

Министерство науки и высшего образования  
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Донецкий государственный университет»

Учетно-финансовый факультет  
Кафедра учета, анализа и аудита



П. А. Машаров

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**АУДИТ ВНЕШНЕТОРГОВЫХ ОПЕРАЦИЙ**

Укрупненная группа направлений подготовки	38.00.00 Экономика и управление
Программа высшего образования	Программа специалитета
Специальность	38.05.02 Таможенное дело
Специализация	Таможенное дело
Квалификация	Специалист таможенного дела
Форма обучения	Очная, заочная

Рабочая программа адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2024

Рабочая программа дисциплины «Аудит внешнеторговых операций» для обучающихся по специальности 38.05.02 Таможенное дело (Специализация: Таможенное дело) составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитет по специальности 38.05.02 Таможенное дело, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «25» ноября 2020 г. № 1453 (с изм. и доп.), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 (с изм. и доп.), в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2024 года.

Разработчик:

зав. кафедрой учета, анализа и аудита,  
д-р экон. наук, профессор



В.Н. Сердюк

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры учета, анализа и аудита.  
Протокол от 26.03.2024 г. № 8.

Заведующий кафедрой



В.Н. Сердюк

СОГЛАСОВАНО:

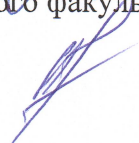
Декан учетно-финансового факультета  
28.03.2024 г.



Н. В. Алексеенко

Учебно-методическая комиссия учетно-финансового факультета.  
Протокол от 27.03.2024 г. № 7.

Председатель



А. А. Блажевич

Руководитель основной профессиональной  
образовательной программы,  
д-р экон. наук, проф.  
26.03.2024 г.



О. Н. Головинов

## 1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся, предшествующие и сопутствующие дисциплины, на которых основывается изучение данной:

дисциплины программы специалитета: «Политэкономия», «Бухгалтерский учет», «Статистика», «Финансы, деньги, кредит», «Внешекономическая деятельность», «Таможенное оформление», «Ценообразование во внешней торговле», «Коммерческая деятельность», «Нормативное регулирование деятельности таможенной службы», «Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности», «Таможенные риски».

1.2. Дисциплины, курсовые работы и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

«Документооборот в таможенных органах», «Таможенное оформление», «Таможенный контроль после выпуска товаров», «Валютное регулирование», «Организация борьбы с таможенными правонарушениями», «Исследование торгово-хозяйственной деятельности», «Таможенные платежи»; производственная практика: преддипломная.

## 2. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Общая характеристика

Наименование показателя	Значение показателя
Название образовательной программы	38.05.02 Таможенное дело (Специализация: Таможенное дело)
Шифр и название в соответствии с учебным планом	Б1.В.ОД.13. Аудит внешнеторговых операций
Часть образовательной программы	Вариативная часть: безальтернативная дисциплина
Количество зачетных единиц / всего часов	3,5 / 126

### 2.2. Распределение часов по формам и периодам обучения

Форма обучения	курс	семестр	Общее количество часов					Форма контроля
			лекционных	лабораторных	практических	самостоятельной работы	всего	
Очная	3	6	26	-	26	74	126	зачет
Заочная	4	8	6	-	4	116	126	зачет

## 3. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины «Аудит внешнеторговых операций» – получение системных знаний в области методики аудита внешнеторговых операций, его регулирования и основных тенденциях развития на современном этапе; углубленное изучение основных аспектов методики аудита импортных, экспортных, валютных и внешнеторговых расчетных операций; усиление контрольных возможностей аудита в совершенствовании информационного обеспечения управления внешнеэкономической деятельностью предприятий.

Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи: сформировать у будущих специалистов систему теоретических знаний в области аудита внешнеэкономической деятельности; определиться с понятийным аппаратом внешнеэкономической деятельности и рассмотреть систему нормативно-правового обеспечения аудита внешнеэкономической деятельности; сформировать представление об особенностях аудита валютных, экспортно-импортных операций, их налогообложения; рассмотреть на примере практических ситуаций порядок аудита внешнеторговых операций.

#### 4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ИНДИКАТОРЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

<i>Общепрофессиональные компетенции (ОПК):</i>	
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку, анализ данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникативных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Общепрофессиональные компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку, анализ данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникативных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК-2.3. Проводит анализ и обработку данных для осуществления профессиональной деятельности с помощью программных средств	Знает нормативные документы, регламентирующие аудиторскую деятельность
		Умеет планировать деятельность в рамках общего плана и программы аудита внешнеторговых операций
		Умеет выполнять аудиторские процедуры и действия, уместные для выполнения конкретного задания по программе аудита внешнеторговых операций
		Умеет формулировать выводы по заданию в рамках аудита внешнеторговых операций на основе полученных доказательств и представлять письменное заключение или отчет

#### 5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Название темы	Краткое содержание темы (вопросы темы)
1. Сущность внешнеэкономической деятельности и ее регулирование	1. Внешнеэкономическая деятельность, ее виды и субъекты 2. Законодательное регулирование ВЭД: международный и национальный уровень. Тарифное и таможенное регулирование, нетарифное и валютное регулирование 3. Ценообразование в условиях ВЭД. Мировые цены и источники информации о них. Понятие индикативных цен 4. Внешнеэкономический контракт (содержание, построение, сроки, категории, документация) и характеристика основных его позиций для целей бухгалтерского учета, валютного и налогового контроля
2. Особенности организации бухгалтерского учета и аудита внешнеэкономической деятельности	1. Цели, задачи и объекты бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности. 2. Особенности учета внешнеэкономической деятельности. 3. Документальное оформление операций внешнеэкономической деятельности. 4. Оценка показателей бухгалтерской отчетности и пересчет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте. 5. Целевая направленность и организационные аспекты аудита

	внешнеэкономической деятельности.
3. Аудит валютных операций	1. Понятие иностранной валюты и валютных операций 2. Условия покупки и порядок использования иностранной валюты 3. Аудит продажи иностранной валюты. 4. Аудит купли-продажи наличной иностранной валюты в обменных пунктах. 5. Аудит операций по текущему счету в иностранной валюте. 6. Курсовые разницы и их отражение в учете и отчетности. 7. Аудит расчетов по заграничным командировкам. Аудит командировочных расходов для целей расчета налога на прибыль и налога на доходы физических лиц.
4. Аудит экспортных операций	1. Аудит экспорта товаров (работ, услуг) при условии прямого выхода предприятия на внешний рынок. 2. Аудит продажи экспортных товаров через посредника. 3. Аудит налогообложения операций, связанных с экспортом товаров, работ и услуг
5. Аудит импортных операций	1. Порядок проведения таможенных процедур при импорте товаров (работ, услуг) 2. Аудит закупки импортных товаров (работ, услуг) при условии прямого выхода предприятия на внешний рынок. 3. Аудит импортных товаров, полученных в счет консигнации. 4. Аудит закупки импортного товара через посредников. 5. Аудит налогообложения операций, связанных с импортом товаров, работ и услуг
6. Аудит бартерных операций в условиях ВЭД	1. Особенности аудита экспортной и импортной частей бартерной операции внешнеэкономической торговли. 2. Виды осуществления операций с давальческим сырьем в условиях ВЭД и особенности их аудита.

## 6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1. Форма обучения – очная, курс – 3, семестр – 6

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС	Всего
1. Сущность внешнеэкономической деятельности и ее регулирование	4	-	4	10	18
2. Особенности организации бухгалтерского учета и аудита внешнеэкономической деятельности	4	-	4	12	20
3. Аудит валютных операций	4	-	4	12	20
4. Аудит экспортных операций	6	-	6	12	24
5. Аудит импортных операций	6	-	6	12	24
6. Аудит бартерных операций в условиях ВЭД	2	-	2	16	20
ИТОГО ЗА КУРС	26	-	26	74	126

## 6.2. Форма обучения – заочная, курс – 4, семестр - 8

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС	Всего
1. Сущность внешнеэкономической деятельности и ее регулирование	1	-	-	17	18
2. Особенности организации бухгалтерского учета и аудита внешнеэкономической деятельности	1	-	1	18	20
3. Аудит валютных операций	1	-	1	18	20
4. Аудит экспортных операций	1	-	1	22	24
5. Аудит импортных операций	1	-	1	22	24
6. Аудит бартерных операций в условиях ВЭД	1	-	-	19	20
ИТОГО ЗА КУРС	6	-	4	116	126

## 7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (СРЕДСТВА) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

## 7.1. Контрольные вопросы

1. Основные понятия, виды и формы внешнеэкономической деятельности.
2. Валюты и валютные курсы, применяемые в расчетно-кредитных отношениях.
3. Документарный аккредитив: виды, особенности.
4. Инкассовая форма расчетов.
5. Вексель и его роль в международной торговле.
6. Документы, применяемые в сфере внешнеэкономической деятельности и предъявляемые к ним требования.
7. Нормативное регулирование внешнеэкономической деятельности.
9. Механизм осуществления валютного контроля.
10. Международное регулирование внешнеторговых отношений.
11. Сущность и значение базисных условий поставки товаров. Содержание отдельных условий.
12. Оценка правоспособности хозяйствующего субъекта в сфере внешнеэкономической деятельности.
13. Таможенные режимы, применяемые во внешнеэкономической деятельности.
14. Таможенные ставки и тарифы.
15. Таможенная стоимость и методы ее определения.
16. Таможенные сборы в системе таможенных платежей.
17. Основные правила декларирования товаров.
18. Нормативное регулирование бухгалтерского учета и аудита внешнеэкономической деятельности.
19. Особенности организации аудита внешнеэкономической деятельности.
20. Оценка в бухгалтерском учете денежных средств и операций в иностранной валюте.
21. Курсовые разницы и порядок их отражения в бухгалтерском учете.
22. Особенности аудита операций на валютных счетах.
23. Аудит операций по продаже иностранной валюты
24. Аудит операций покупки иностранной валюты на внутреннем валютном рынке.
25. Аудит движения наличной иностранной валюты.
26. Аудит расчетов с подотчетными лицами в иностранной валюте.



27. Цель, задачи аудита, источники информации, последовательность работ при проведении проверки экспортных операций.
28. Аудит производства экспортируемой продукции.
29. Особенности аудита товаров, отгруженных на экспорт.
30. Аудит накладных расходов по экспортным операциям.
31. Особенности аудита расчетов с иностранными покупателями.
32. Общая схема аудита экспортных операций.
33. Особенности аудита импортных операций.
34. Аудит формирования покупной стоимости импортных товаров.
35. Синтетический учет операций по импорту товаров
36. Правовые аспекты внешнеторгового договора купли-продажи.
37. Проверка структуры и содержания внешнеторгового договора купли-продажи.
38. Аудит операций на валютных счетах. Цель, задачи, источники информации, объекты проверки, последовательность работ при проведении аудиторской проверки.
39. Аудит расходов предприятий и организаций по заграничным командировкам.
40. Оформление результатов аудита внешнеторговых операций.

#### 7.2. Темы докладов (рефератов)

1. Механизм осуществления валютного контроля
2. Налоговый аудит курсовых разниц
3. Документы, применяемые при камеральной проверке внешнеэкономической деятельности и предъявляемые к ним требования
4. Особенности организации аудита внешнеэкономической деятельности
5. Проверка оценки в бухгалтерском учете денежных средств и операций в иностранной валюте
6. Аудит операций на валютных счетах. Цель, задачи, источники информации, объекты проверки, последовательность работ при проведении аудиторской проверки
7. Аудит операций покупки иностранной валюты на внутреннем валютном рынке
8. Аудит операций по продаже иностранной валюты
9. Аудит движения наличной иностранной валюты
10. Аудит движения безналичной иностранной валюты
11. Особенности аудита импортных операций
12. Особенности аудита расчетов с иностранными поставщиками
13. Цель, задачи аудита, источники информации, последовательность работ при проведении проверки экспортных операций
14. Аудит экспортных операций
15. Аудит производства экспортируемой продукции
16. Особенности аудита товаров, отгруженных на экспорт
17. Аудит накладных расходов по экспортным операциям
18. Особенности аудита расчетов с иностранными покупателями
19. Аудит расходов по заграничным командировкам
20. Налоговый аудит таможенных платежей

#### 7.3. Темы письменных работ (типы задач)

Контрольная работа по проверке теоретических знаний – по всем темам, с использованием указанных выше контрольных вопросов.

### 8. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Общая оценка знаний обучающихся по дисциплине проводится по 100-балльной шкале исходя из максимума, приведенного в таблице ниже. Организационно-учебная работа в аудитории оценивается на основе таких критериев как посещаемость занятий,

своевременное и качественное выполнение домашних заданий, активность во время проведения лекционных и практических занятий (участие в обсуждении текущего и пройденного материала, решение задач и т.п.).

Номера разделов	Виды работ	Максимальное количество баллов
1	Организационно-учебная работа в аудитории	30
	Самостоятельная работа	50
	Контрольная работа по теоретическому материалу	20
ИТОГО		100

#### Соответствие баллов оценке

Количество баллов из 100	ECTS	Оценка по пятибалльной шкале	
		Экзамен, дифференцированный зачет	Зачет
90-100	A	отлично	зачтено
80-89	B	хорошо	зачтено
75-79	C		зачтено
70-74	D	удовлетворительно	зачтено
60-69	E		зачтено
35-59	FX	неудовлетворительно	не зачтено
0-34	F		не зачтено

### 9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- 1) для слепых и слабовидящих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
  - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- 2) для глухих и слабослышащих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа;
  - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
  - экзамен проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования;
- 3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с



использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- 1) для слепых и слабовидящих:
  - в печатной форме увеличенным шрифтом;
  - в форме электронного документа;
- 2) для глухих и слабослышащих:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа;
- 3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа.

## 10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебные занятия проводятся в 8-м учебном корпусе (г. Донецк, ул. Челюскинцев, д. 198а) университета. Для проведения лекционных и практических занятий требуется аудитория, оборудованная меловой или маркерной доской, мультимедийный проектор и экран, ноутбук, комплект учебной мебели для студентов, рабочее место преподавателя. Выход в Интернет проводной или с использованием Wi-Fi.

Индивидуальные и групповые консультации студентам для проведения самостоятельной работы предоставляются на кафедре учета, анализа и аудита, находящейся в 8 учебном корпусе (ауд. 306).

Для самостоятельной работы используются текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных, учебно-методическое обеспечение, представленное в учебно-методическом кабинете 8-го учебного корпуса (ауд. 105), материально-техническую базу учебной лаборатории «Учет и аудит» кафедры «Учет, анализ и аудит».

При изучении дисциплины применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии. С использованием ресурсов платформы дистанционного образования осуществляется текущий контроль знаний обучающихся на основе тестирования и проверки результатов самостоятельной работы.

## 11. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

### 11.1. Основная литература

1. Сердюк, В.Н. Бухгалтерский учет: учебник, 2-е изд. / В.Н. Сердюк. - Донецк : ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет», 2020. – 591 с. [Электронный ресурс].
2. Сердюк В. Н. Аудит: учебн. пос. [для студ. высш. уч. зав.] / В. Н. Сердюк, О.А. Сизоненко. - Донецк: ДонНУ, 2022. - 411 с. [Электронный ресурс]
3. Сидюк О.В. Аудит: учебно-методическое пособие / О. В. Сидюк, В. Н. Сердюк. – Донецк: ГОУ ВПО «ДОННУ», 2020. – 321 с.
4. Сидюк, О. В. Аудит : учеб. пособие для студентов экон. специальностей высш. учеб. заведений / О. В. Сидюк ; Донецкий нац. ун-т, Учетно-финансовый фак., Каф. учета, анализа и аудита. - Донецк : ДонНУ, 2020. - 186 с.
5. Бухгалтерский учет и аудит внешнеэкономической деятельности. Практикум: учебно-практ. издание / Н.В. Пискунова / под общей редакцией В.Н. Сердюк. – Донецк: ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет», 2017. - 63 с. – эл. вариант.
6. Сердюк В. Н. Налоговый учет и отчетность: учебник [для студ. высш. уч. зав.] / В. Н. Сердюк. - Донецк: ДонНУ, 2023. - 994 с. [Электронный ресурс].

## 11.2. Дополнительная литература

7. Алексеева Г.И. Бухгалтерский учет и отчетность: учебник/ Г.И.Алексеева. – М.: КноРус, 2021. - 412 с.
8. Бабаев Ю.А. Финансовый учет: учебник/ Ю.А.Бабаев, А.М.Петров. – М.: Центрокаталог, 2020. - 552 с.
9. Муравицкая Н.К. Бухгалтерский учет: учебник/ Н.К. Муравицкая, Г.И. Корчинская. – М.: КноРус, 2021. - 598 с.
10. Рогуленко Т.М. Бухгалтерский финансовый учет: учебник/ Т.М. Рогуленко. – М.: КноРус, 2020.- 568 с.

## 12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. **Национальная электронная библиотека** (НЭБ): федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ; Российская государственная библиотека. – Москва, 2019- . – URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный, подписка. Необходима установка программного обеспечения. – Текст: электронный.
2. **eLIBRARY.RU**: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000- . – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. –Текст: электронный.
3. Научная электронная библиотека **«КиберЛенинка»**: сайт / Ассоциация «Открытая наука». – Москва, 2014- . – URL: <https://cyberleninka.ru/>. – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
4. Электронно-библиотечная система **«Лань»**: [сайт]. – URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
5. **ЭБС Юрайт**: электронная библиотечная система: сайт. – Москва, 2013. – URL: <https://biblio-online.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
6. **Электронно-библиотечная система ДонГУ**: сайт / ФГБОУ ВО «ДонГУ». – Донецк, 2016- . – URL: <http://library.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
7. **Электронный каталог** Научной библиотеки ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://library.donnu.ru/catalog/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: поиск свободный, электронные документы – для пользователей ДонГУ.
8. **Электронный архив ДонГУ**: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://hero.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный.

## 13. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДонГУ № 46484614)
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДонГУ № 46472919)
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы Dream Spark для высших учебных заведений)
4. Антивирус Касперского, Adobe Acrobat Reader, xPDF (лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения).